

**BILDUNGS-  
PORTAL**



**ZUKUNFT GESTALTEN**



**POST UNDSCHULE**

# Briefe schreiben 2.0

**Klasse 5 - 8**

Ort, Datum

Bremen, 1.8.2015

Anrede

Lieber Opa,

**Achtung:** Nach der Anrede kommt ein **Komma**.

Einleitender Satz

wow - was für ein tolles Geschenk! Opa, du bist und bleibst einfach der Beste!

Hier sagst du, warum du den Brief schreibst, z.B. kannst du deine Freude über ein Geschenk mitteilen oder dich bedanken.

Brieftext

Mit der braunen Sporttasche aus Segeltuch hast du genau meinen Geschmack getroffen. Sie ist fantastisch! Sie hat die richtige Größe für meine Sportsachen, und wenn ich dich oder meinen Freund Flo am Wochenende besuche, passt auch alles rein, was ich brauche. Von jetzt an muss sie immer mit!

Beschreibe ausführlich, was dir an dem Geschenk besonders gut gefällt oder wann du es verwenden wirst, damit weiß der Schenker, dass er das Richtige ausgesucht hat. Natürlich kannst du hier auch von einem besonderen Erlebnis berichten oder was gerade bei dir so passiert.

Schlusssatz

Nochmals ganz, ganz lieben Dank für das großartige Geschenk - ich habe mich so darüber gefreut!

Gruß

Liebe Grüße

**Achtung:** Nach dem Gruß kommt **kein Satzzeichen**, da du danach mit deinem Namen unterschreibst.

Unterschrift

Thomas

Absender

Thomas Linde  
Kirchenstraße 36  
04179 Leipzig

Briefmarke



Empfänger

Gerhard Linde  
Turmstraße 78  
86153 Augsburg

Oben links steht der **Absender**. Das ist deine Adresse, für den Fall, dass die Adresse nicht richtig ist oder dir der Empfänger antworten möchte.

Der **Empfänger** ist immer derjenige, an den der Brief geht. Deshalb schreibst du seine Adresse rechts auf den Umschlag. Dazu gehört auch die richtige Postleitzahl (PLZ).

Die **Briefmarke**, auch Porto genannt, ist der Wert, den du dafür bezahlst, dass dein Brief transportiert wird. Viele unterschiedliche Briefmarkenmotive bekommst du in der Postfiliale.

**Noch mehr Möglichkeiten, was du in deinen Briefen schreiben kannst:**

**Was du in der Anrede auch sagen kannst:**

Hallo Pid,      Liebe Frau Müller,      Lieber Herr Müller,

**Die Einleitung kannst du so formulieren:**

Ich habe mich so gefreut, dass ... oder  
Ich schreibe dir, weil ...

**Und Alternativen für den Gruß sind:**

Alles Liebe      Herzliche Grüße      Viele Grüße

Wenn du jemanden besonders gerne hast, schreibst du vor die Unterschrift **dein/deine**.

Weitere Ideen rund ums Briefeschreiben findest du auf  
[www.postundschule.de](http://www.postundschule.de)

Handwriting practice lines consisting of 20 horizontal black lines spaced evenly down the page.



